

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №619  
Калининского района Санкт-Петербурга

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**методической службы Школы № 619**  
**Калининского района Санкт-Петербурга**  
**на 2018-2019 учебный год**

Санкт-Петербург  
2018

**МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА:** Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» как основа профессионального развития педагогического коллектива

**ЦЕЛЬ деятельности методической службы:** формирование научно-методического пространства образовательного учреждения, обеспечивающего эффективный профессиональный рост педагога

**ЗАДАЧИ:**

1. Обеспечить развитие системы управления методической службой образовательного учреждения.
2. Обеспечить методическое сопровождение реализации ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС ИО
3. Продолжить качественную реализацию инновационных и экспериментальных проектов образовательного учреждения.
4. Создать условия, обеспечивающие готовность педагога к профессиональному совершенствованию.
5. Внедрить в практику автоматизированную систему управления «Цифровой ресурс Учителя и Ученика» (АСУ «ЦифРУ<sup>2</sup>»).

**Заседания методического совета**

№ п/п	Повестка дня	Сроки	Ответственные
1.	Основные задачи методической работы школы, методического совета и школьных методических объединений на 2018-2019 учебный год. Обсуждение плана работы методической службы школы на 2018-2019 учебный год. Подготовка к форуму «Молодые молодым-2018»	август	Канчурина Р.Р.
2.	Составление плана подготовки группы педагогов к участию в профессиональных конкурсах: «ПНПО», «Педагогические достижения», «Учитель здоровья» и т.д. Рассмотрение конкурсных материалов на участие в городском конкурсе инновационных продуктов «Петербургская школа 2020»	сентябрь	Канчурина Р.Р.
3.	Итоги проведения форума «Молодые молодым-2018» Подготовка к педагогическому совету	ноябрь	Канчурина Р.Р., Савельев С.А.
4.	Итоги работы методической службы за 1-ое полугодие 2018-2019 учебного года Подготовка к Ученическому пленуму в рамках Петербургского международного образовательного форума 2019	январь	Канчурина Р.Г.
5.	Подготовка к проведению XIV научно-практической конференции «Многогранная Россия»	март	Соловьев В.Д.
6.	Подготовка к педагогическому совету. Итоги работы методической службы за 2018-2019 учебный год	май	Канчурина Р.Р.

## План работы методической службы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b><i>1. Обеспечить развитие системы управления методической службой образовательного учреждения</i></b>			
1.1	Организация качественной работы всех структурных подразделений методической службы	в течение года	Канчурина Р.Р.
1.2	Совершенствование нормативно-правовой базы методической службы	август-сентябрь	Канчурина Р.Р.
<b><i>2. Обеспечить методическое сопровождение реализации ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС ИО</i></b>			
2.1	Практико-ориентированные семинары: - Внедрение кураторской методики - Образовательные ресурсы Школы № 619 - Технология создания школьных исследовательских проектов - др. по запросу педагогов	октябрь, ноябрь, декабрь	Канчурина Р.Р., Красильникова О.Н.
2.2	Посещение уроков учителей начальных классов и учителей – предметников. Посещение занятий педагогов дополнительного образования	октябрь - апрель	Петрова М.Н., Нечаева М.А., Тарновская А.А., Канчурина Р.Р., Красильникова О.Н., председатели МО
2.3	Разработка, утверждение и размещение на сайте школы образовательных программ Школы № 619, рабочих программ, программ внеурочной деятельности, программ дополнительного образования	май-август	Канчурина Р.Р., Соловьев В.Д., председатели МО
<b><i>3. Продолжить качественную реализацию инновационных и экспериментальных проектов образовательного учреждения</i></b>			
3.1	- Внедрение профессионального стандарта педагога в ОУ и обобщение опыта по внедрению профессионального стандарта педагога в рамках РИП. - Внедрение локальных актов в соответствии с профессиональным стандартом педагога: должностные инструкции, документы для проведения процедуры аттестации, документы для проведения оценки профессионализма педагога при приеме на работу и т.д. - Организация и проведение V Всероссийского форума с международным участием «Молодые молодым». - Организация и проведение Ученического Пленума в рамках Петербургского международного образовательного форума. - Проведение общественно-профессионального аудита деятельности инновационной площадки - Реализация инновационного проекта «Студия педагогического дизайна – 6.1.9»	в течение года	Гришина И.В., Гайдова М.Н., Савельев С.А., Канчурина Р.Р., Красильникова О.Н., Скоробогатов А.В.

	- Подготовка аналитической справки о результатах III-го этапа ОЭР - Пробное выполнение кейсов учителями (НСУР)		
3.2	Деятельность школы в рамках Федеральной стажировочной площадки по реализации мероприятия «Создание сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания, через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов» по направлению «Реализация инновационных программ воспитания обучающихся» в рамках ФЦПРО на 2016 – 2020 годы ( <i>отдельный план</i> )	в течение года	Савельев С.А., Канчурина Р.Р. Скоробогатов А.В.
3.3	Деятельность пилотной площадки по введению ФГОС ДО в Санкт-Петербурге	в течение года	Терехова Н.Ю.
3.4	Реализация инновационных проектов ( <i>отдельные планы</i> ):	в течение года	
	«Школьная лига РОСНАНО»		Рыжов М.П.
	«Многогранная Россия»		Соловьев В.Д.
	«Лаборатория профессионального выбора»		Ермолаева Н.В.
	«Экспертное сообщество старшеклассников»		Тарновская А.А.
	«Робототехника»		Огуречников Н.В.
	«Школьные средства массовой информации»		Дегтярева В.А.
	«Школьная Техносфера: развитие инновационного образовательного поведения»		Рыжов М.П.
	«Одаренные дети»	Алексеева Н.А.	
<b>4. Создать условия, обеспечивающие готовность педагога к профессиональному совершенствованию</b>			
4.1	Работа педагогов в автоматизированной системе управления «Цифровой ресурс учителя и ученика» (АСУ «ЦифРУ <sup>2</sup> »)	август-сентябрь	Красильникова О.Н., председатели МО
4.2	Применение учителями школьного образовательного ИТ-конструктора «Лидер будущего»	в течение года	Красильникова О.Н., председатели МО
4.3	II Научно-методическая конференция педагогических команд школ Калининского района Санкт-Петербурга на тему «Современная педагогическая практика: проблемы, решения и эффективность»	февраль	Канчурина Р.Р.
4.4	<b>Организация деятельности «Школы высшего педагогического мастерства»:</b>		
	- подготовка группы учителей - кандидатов на участие в профессиональном конкурсном движении	в течение года	Канчурина Р.Р., Красильникова О.Н. председатели МО
	- организация кураторских встреч	в течение года	Канчурина Р.Р., кураторы
	- публикации статей, методических разработок уроков, внеклассных мероприятий, авторских программ педагогов	в течение года	методисты, председатели МО
	- выступления педагогических работников школы с методическими разработками из опыта своей работы на районных, городских, всероссийских и международных мероприятиях	в течение года	методисты, председатели МО

	- описание педагогами собственной системы педагогической работы	в течение года	Канчурина Р.Р., Красильникова О.Н., председатели МО
	- подготовка и проведение уроков «45 минут славы, или Урок мечты»	в течение года	председатели МО
	- организация и проведение <b>одного</b> открытого урока от МО: совместное проектирование урока, предварительный прокат с последующим качественным анализом и повторное проведение открытого урока на уровне школы	в течение года	председатели МО
4.5	Организация участия воспитанников и обучающихся в олимпиадном и конкурсном движении	в течение года	председатели МО
4.6	Организация деятельности «Школы становления молодого педагога» ( <i>отдельные планы</i> )	в течение года	председатели МО, наставники
4.7	Организация деятельности методических объединений ( <i>отдельные планы</i> )	в течение года	методисты, председатели МО
4.8	Курсовая подготовка педагогических работников и членов администрации в соответствии с перспективным планом курсовой подготовки	в течение года	Дудникова Н.В., председатели МО
4.9	Аттестация	в течение года	Полежаева С.В.

#### **Требования к открытому уроку в 2018-2019 учебном году:**

- ✚ освоение учеником на уроке практик самостоятельной организации своей учебной деятельности с помощью учителя;
- ✚ работа с коммуникативными умениями школьников: освоение риторических приёмов, парных, групповых обсуждений и т.п.;
- ✚ приёмы интенсивной работы с информационными источниками, с текстами новой природы;
- ✚ практики формирующего оценивания, живой рефлексии и мотивированной самооценки в процессе урока.